



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

Area Prima – Risorse, Sviluppo

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO CAT. D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PER IL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT).

LA DIRIGENTE

Richiamati:

- Il D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 in quanto applicabile e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legge 01 aprile 2021, n. 44, recante "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-COV-2, di giustizia e di concorsi pubblici", convertito in legge con Legge 28 maggio 2021 n. 76 che all'art. 10 comma 3 individua modalità semplificate relativamente alle procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati successivamente all'entrata in vigore del decreto e fino al permanere dello stato di emergenza epidemiologica da COVID -19;
- Il Contratto Collettivo Nazionale Lavoro – Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018.

Visti:

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bassano del Grappa, Titolo VI;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 399 del 22/12/2020 con la quale è stato approvato il Piano dei Fabbisogni del personale per il triennio 2021-2023, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 11/03/2021;
- la determinazione dirigenziale di avvio del presente concorso n. 1197 del 11/07/2021.

RENDE NOTO

1. OGGETTO DEL BANDO

È indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 unità di personale con qualifica di ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO Cat. D, a tempo pieno e indeterminato, per il Sistema Informativo Territoriale (SIT) inserito attualmente nell'Area 5^a "Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità" o, comunque, nell'area in cui successivamente il SIT dovesse essere collocato.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a concorso e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Riserve

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, uno dei posti in concorso relativi al Comune di Bassano del Grappa è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

Trattamento economico

Ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Funzioni Locali, il trattamento economico previsto per la posizione iniziale cat. D1 è di Euro 22.135,47 annui lordi, oltre alla tredicesima mensilità, l'assegno per nucleo familiare (se ed in quanto spettante) ed eventuali altri compensi previsti per legge o per contratto. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

2. DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA DAL COMUNE

Il sistema informativo territoriale, a prescindere dall'inserimento nell'area V dell'Ente, è un servizio la cui funzione preminente è data dalla collaborazione e dall'interazione con i portatori di interesse interni (risorse umane dell'area di appartenenza e delle altre aree, amministratori, rappresentanti sindacali, società partecipate), ed esterni (cittadini, fruitori di servizi, contribuenti, istituzioni, associazioni, fornitori, imprese e mass media) al Comune. In sintesi lo scopo fondamentale del Servizio Informativo Territoriale è quello di poter raccogliere, elaborare, catalogare e distribuire le informazioni territoriali tra le varie aree e servizi sia interni che esterni all'Amministrazione Comunale.

La figura professionale ricercata dovrà effettuare:

- definizione, popolamento, aggiornamento e gestione di banche dati geografiche e cartografiche;
- supporto alla gestione dei contenuti del sito web istituzionale;
- supporto alla gestione e standardizzazione dei dati territoriali provenienti da enti e soggetti esterni, finalizzata alla catalogazione in una struttura centrale;
- implementazione di workflow finalizzati alla pubblicazione sul web di dati geografici periferici;
- progettazione e realizzazione di banche dati geografiche e di cartografie;
- supporto alla sistematizzazione di banche dati e metadati geografiche inerenti alla pianificazione territoriale;
- gestione di sistemi geografici integrati e di applicazioni web evolute per il governo del territorio a livello locale.

3. NORMATIVA DEL CONCORSO

La procedura selettiva è disciplinata nell'ordine:

- dalle disposizioni previste dal presente bando di concorso;
- dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" del Comune di Bassano del Grappa, in particolare il Titolo VI;
- dal D.L. 01 aprile 2021 n. 44 convertito in legge con Legge 28 maggio 2021 n. 76 recante: "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici";
- dalle norme del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., in quanto applicabili;
- dalle norme contenute nei vigenti Contratti Collettivi nazionali di Lavoro Comparto Funzioni Locali.

4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare al concorso gli aspiranti candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere cittadini italiani, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o possedere la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea oppure di Paesi Terzi ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi devono inoltre possedere anche i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. avere età non inferiore ai 18 anni;
3. possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del concorso. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore del concorso prima dell'immissione in servizio;
4. godere dei diritti civili e politici;



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

5. non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione o l'interdizione dai pubblici uffici;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 – comma 1, *lett. d)* - del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per violazioni disciplinari;
7. non essere in alcuna delle condizioni previste dalla legge come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro nel pubblico impiego;
8. aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento;
9. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - a) laurea triennale (L) ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria Civile e Ambientale; L-8 Ingegneria dell'Informazione; L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-31 Scienze e Tecnologie Informatiche;
 - b) laurea triennale ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale; 08 Ingegneria civile e ambientale; 09 Ingegneria dell'informazione; 26 Scienze e tecnologie informatiche;
 - c) diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90 nelle seguenti classi: Informatica; Ingegneria dell'ambiente e delle risorse; Ingegneria delle telecomunicazioni; Ingegneria elettronica; Ingegneria Informatica; Ingegneria informatica e automatica; Sistemi informativi territoriali;
 - d) laurea magistrale (LM) ex DM 270/04 nelle seguenti classi: LM-18 Informatica; LM-25 Ingegneria dell'automazione; LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni; LM-29 Ingegneria elettronica; LM-32 Ingegneria informatica; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-66 Sicurezza Informatica;
 - e) laurea specialistica (LS) ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 23/S Informatica; 29/S Ingegneria dell'automazione; 30/S Ingegneria delle telecomunicazioni; 32/S Ingegneria elettronica; 35/S Ingegneria informatica; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio; 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
 - f) Diploma di laurea (DL) conseguito secondo il "vecchio ordinamento" universitario ante D.M. 509/99 in: Informatica; Ingegneria delle telecomunicazioni; Ingegneria elettronica; Ingegneria informatica; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale e urbanistica; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; Scienze dell'informazione; Urbanistica.
 - g) in assenza dei titoli sopra specificati: altra laurea unitamente al conseguimento di un Master Universitario di primo o secondo livello in Informatica o in Sistemi informativi territoriali (SIT).

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio richiesto o eventuali titoli accademici rilasciati da uno Stato membro dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali purché il titolo sia stato dichiarato equivalente ovvero sia stata avviata la richiesta di equivalenza ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D. Lgs. 165/2001 (sito web: [Moduli equivalenza titoli di studio \(funzionepubblica.gov.it\)](http://funzionepubblica.gov.it)). In attesa dell'emanazione del provvedimento il candidato è ammesso con riserva.

5. POSSESSO REQUISITI

Tutti i requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equivalenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero o la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza, **devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.**



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

Il difetto anche di uno solo dei requisiti descritti comporta la non ammissione al concorso. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla cancellazione dalla graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

6. PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITÀ

Il presente bando di concorso è pubblicato all'albo pretorio online e nella sezione "Concorsi" del sito internet del Comune di Bassano del Grappa (<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Servizi-online/Concorsi>). È pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale "Concorsi ed Esami".

Modalità presentazione istanza

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente tramite piattaforma telematica, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, all'indirizzo <https://tmconsulting.iscrizioneconcorsi.it>, previa lettura del Bando di Concorso.

La registrazione, la compilazione e l'invio e della domanda devono essere completati entro e non oltre il trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a Serie speciale "Concorsi ed esami".

Pertanto, **il modulo online sarà disponibile dal 31/07/2021 fino alle ore 23:59 del 30/08/2021.**

Per la registrazione sulla piattaforma il candidato deve essere in possesso di e-mail ordinaria personale (non pec) sulla quale riceverà utenza e password per l'accesso al sistema di iscrizione online.

La compilazione della domanda deve essere effettuata secondo le specifiche tecniche rese disponibili sulla piattaforma on-line.

Dopo aver completato la procedura di compilazione, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda, la quale, debitamente sottoscritta con firma autografa o con firma digitale, dovrà essere allegata alla piattaforma per concludere l'iter di iscrizione. Al termine della procedura il candidato riceverà una e-mail di conferma di avvenuta iscrizione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. Si suggerisce di **effettuare l'iscrizione da PC portatile o fisso**, in quanto la compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo, evitando di presentare la domanda in prossimità della scadenza, in quanto le domande non completate entro il termine indicato non saranno accettate dal sistema.

La data di presentazione in via telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il sistema rilascia il protocollo di presentazione della domanda. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si tiene conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. Non verranno presi in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

Il Comune non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di Euro 10,00 da corrispondere con la seguente causale: "Tassa concorso per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Informatico Cat. D per l'Area 5^" da eseguire tramite il sistema PagoPA. L'omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

In nessun caso tale tassa sarà rimborsata.

Istruzioni per il pagamento - Entrare nel portale dei pagamenti "Mypay" della Regione Veneto attraverso il link diretto del sito del Comune di Bassano, <http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Servizi-online/Pagamenti-online> (cliccando su "accedi al sito dedicato"), scegliere come Tipo Dovuto "Tassa Concorso Pubblico" e inserire i dati necessari per identificarsi: codice fiscale, nome e cognome, e-mail, importo € 10,00, causale "Tassa concorso Istruttore direttivo informatico, cat. D - SIT".

L'avviso di pagamento arriverà alla e-mail indicata e successivamente si potrà pagare direttamente sul sito tramite carta di credito, carta prepagata o addebito in c/c. In alternativa si potrà stampare l'avviso di pagamento e procedere tramite gli sportelli autorizzati (SISAL, Lottomatica ecc.). Dopo aver effettuato il pagamento si riceverà via email la relativa ricevuta.

Autocertificazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000

Nel modulo online di presentazione della domanda, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a. le proprie generalità (il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita) e il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b. il codice fiscale;
- c. l'indirizzo completo di residenza;
- d. il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica al quale trasmettere le eventuali informazioni relative al concorso;
- e. il godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi di non iscrizione o cancellazione dalle medesime; se cittadino straniero di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di essere in possesso, ad eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti richiesti nonché di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico e di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

- g. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (dichiarazione da effettuare anche in assenza assoluta di condanne e procedimenti) da integrare eventualmente con gli estremi della "riabilitazione" intervenuta;
- h. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposto a misure che escludono, *ex lege*, l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- j. di possedere il titolo di studio richiesto dal presente bando e indicare l'istituto ove il titolo è stato conseguito e la data di conseguimento. In caso di titoli equipollenti o equiparati, indicare gli estremi del decreto con cui è stata sancita l'equipollenza o l'equiparazione;
- k. gli eventuali titoli di preferenza, a parità di punteggio, ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 di cui all'Allegato A) per i quali dev'essere presentata apposita richiesta;
- l. di essere in regola con gli obblighi di leva;
- m. di possedere tutti i requisiti previsti dal bando;
- n. di avere diritto all'esenzione dell'eventuale prova preselettiva ex art. 20, comma 2-bis, L. 104/1992;
- o. l'eventuale indicazione degli ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame in relazione all'handicap posseduto (per gli aspiranti diversamente abili, beneficiari delle disposizioni di cui alla L. 104/1992) e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine, il candidato dovrà produrre in allegato, idonea documentazione rilasciata dalla A.S.L. di appartenenza con l'indicazione precisa degli ausili necessari e/o la quantificazione del tempo aggiuntivo necessario.

Il candidato si impegna a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo al Servizio Bilancio, Programmazione e Controllo del Comune di Bassano del Grappa, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Devono essere allegati, in formato pdf attraverso la piattaforma:

- 1) la scansione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso;
- 2) la scansione del proprio documento di riconoscimento (fronte e retro), in corso di validità;
- 3) l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- 4) documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).

Per gli aspiranti diversamente abili, beneficiari delle disposizioni di cui alla Legge 104/1992, dev'essere obbligatoriamente allegata la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario).

Assistenza per la compilazione della domanda on line

Le richieste di assistenza alla compilazione della domanda possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web.

Le richieste di assistenza verranno evase esclusivamente durante il seguente orario d'ufficio: da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non si garantisce l'evasione delle richieste nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Per la risoluzione di problemi di compilazione del format di iscrizione è necessario leggere attentamente il "MANUALE ISTRUZIONI" disponibile nel pannello di sinistra del sito web e nella home page.



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, esclusivamente tramite la funzione "Annulla domanda".

Quindi, la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. Il relativo provvedimento sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito internet dell'ente (<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Servizi-on-line/Concorsi>).

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

1. del cognome e nome, della residenza o del domicilio del concorrente, qualora tali dati non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta;
2. della firma (autografa o digitale) a sottoscrizione della domanda;
3. il mancato pagamento della tassa di concorso entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con le modalità stabilite dell'art. 75 del Regolamento comunale, è nominata la Commissione esaminatrice sulla base dei criteri previsti dal DPR 9 maggio 1994 n. 487. Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali, nonché delle competenze attitudinali.

La Commissione Esaminatrice dispone dei seguenti punteggi:

- punti 30 per la prova scritta;
- punti 30 per la prova orale.

8. PROGRAMMA D'ESAME

Il programma d'esame verterà sui seguenti argomenti:

- struttura e funzioni di un SIT, concetti base, strutture dati, componenti, ambiti applicativi;
- tecnologia del SIT, caratteristiche dei prodotti di mercato, architetture tradizionali e web-based;
- gestione di sistemi informatici connessi alla pianificazione territoriale;
- cartografia, cartografia numerica, cartografia catastale, carte tematiche, sistemi di proiezione e di riferimento;
- nozioni in materia di catasto;
- fonti di dati territoriali, GPS, telerilevamento, trattamento di immagini e tecniche di georeferenziazione;
- utilizzo di software GIS, quali Autocad MAP 3D, Mapinfo, Geomedia, QGIS;
- database relazionali: caratteristiche, progettazione e gestione;
- architettura e sviluppo di applicazioni e servizi web, elementi e linguaggi di programmazione;
- conoscenza dei principali standard di interoperabilità applicativa;
- conduzione di progetti di reingegnerizzazione dei processi e digitalizzazione dei flussi documentali;
- conoscenza della lingua inglese, con specifico riferimento alla terminologia tecnica e comunemente utilizzata in ambito informatico;
- codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs n. 82/2005);
- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento degli enti locali (D. Lgs n. 267/2000 e L. 241/1990);



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- nozioni in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
- elementi di diritto penale, con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione.

9. PROCEDURA CONCORSUALE

Il concorso, ai sensi del D.L. 44 del 01/04/2021 sarà espletato secondo le modalità di seguito riportate:

a) Un'eventuale prova preselettiva

Nel caso in cui dovessero pervenire oltre 70 domande di partecipazione, la Commissione esaminatrice ha facoltà a proprio insindacabile giudizio, di stabilire una prova preselettiva ai sensi dell'art. 74 del Regolamento comunale. Qualora dovesse aver luogo la preselezione, sono ammessi a partecipare alla successiva prova scritta, i candidati risultati idonei alla prova medesima nel numero massimo dei primi 30 in ordine decrescente di merito nonché tutti i candidati che hanno ottenuto lo stesso punteggio del trentesimo candidato.

La preselezione ha la finalità di determinare il numero dei candidati ammessi alla prova scritta del concorso, non costituisce punteggio né elemento aggiuntivo di valutazione nel prosieguo del concorso e non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

La prova preselettiva consistente in un test da risolvere in 30 minuti, composto da 40 domande a risposta multipla, di cui 15 di tipo attitudinale per la verifica delle capacità logico-deduttive e 25 su argomenti attinenti al programma d'esame specificato al precedente paragrafo 8.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: + 1 punto;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata o risposta per la quale siano state indicate due o più opzioni: -0,33 punti.

Sono esentati dalla eventuale prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

b) Una prova scritta che può essere a contenuto teorico – pratico e/o attitudinale e può consistere nello svolgimento di un tema, nell'analisi o soluzione di un caso concreto relativo alle mansioni previste per il posto oggetto del concorso, nella risposta a quesiti che possono essere proposti anche sotto forma di test con domande a risposta multipla. Tali modalità potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.

La correzione degli elaborati da parte della Commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato. Tale fase selettiva è finalizzata ad accertare la capacità di analisi e di sintesi, oltre alle specifiche competenze possedute dai candidati, coerenti con il profilo professionale oggetto del presente bando.

La prova scritta si intende superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi).

c) Una prova orale.

La prova orale, riservata solo a coloro che superano la prova scritta, consiste in un colloquio interdisciplinare, nelle materie indicate nel programma d'esame, finalizzato ad accertare la preparazione, la capacità professionale dei candidati nonché la loro attitudine rispetto al posto da ricoprire.

La conoscenza dell'inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, oltre a quelle previste tra le materie d'esame, saranno valutate durante il colloquio e concorreranno alla determinazione del punteggio della prova.

La finalità è di accertare la preparazione, la capacità professionale dei candidati nonché la loro attitudine rispetto al posto da ricoprire.

La prova orale si intende superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi).



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

L'eventuale prova preselettiva e le prove (scritta e orale) potranno svolgersi da remoto/videoconferenza tramite apposita piattaforma online mediante l'adozione di soluzioni tecniche che assicurano la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa vigente in materia di dati personali. In alternativa, le prove potranno essere svolte in presenza, anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, secondo le modalità previste dal piano operativo specifico adottato dall'Amministrazione Comunale in attuazione del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici aggiornato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021. Durante le prove non è ammessa la consultazione di testi di alcun genere né l'uso del cellulare o di altri dispositivi elettronici, ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti per lo svolgimento delle prove ed esclusivamente con le modalità prescritte. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso.

10. DIARIO DELLE PROVE

Le prove d'esame sono fissate secondo il seguente calendario:

- eventuale prova preselettiva: 06/09/2021;
- prova scritta: 07/09/2021;
- prova orale: 14/9/2021.

Tutte le comunicazioni relative al concorso saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio online e nell'apposita sezione del sito internet dell'ente, all'indirizzo <http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Servizi-on-line/Concorsi>. Tale modalità di comunicazione ha valore di notifica e non sarà seguita da una comunicazione diretta al candidato.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e orari stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

11. APPROVAZIONE E PUBBLICITÀ DELLE GRADUATORIA FINALE DI MERITO

La Commissione esaminatrice stilerà, come stabilito dall'art. 77 comma 1 del Regolamento Comunale, la graduatoria finale di merito, sulla base del punteggio complessivo dato dalla somma dei voti ottenuti dal candidato nella prova scritta e nella prova orale. L'idoneità e l'inserimento nella graduatoria finale del concorso saranno riconosciuti ai candidati che in ogni prova avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30.

A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 si applicheranno i titoli di preferenza di cui all'Allegato A) al presente avviso.

La dirigente dell'Area Prima, dopo aver effettuato il riscontro della regolarità delle operazioni concorsuali sulla base dei verbali ricevuti dalla Commissione Esaminatrice, approva i verbali e la relativa graduatoria finale di merito.

L'esito della valutazione delle prove d'esame è reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e nella sezione "Concorsi" del sito istituzionale del Comune di Bassano del Grappa.

Validità della graduatoria

La graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di pubblicazione e può essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e indeterminato, sia ad orario pieno che ad orario parziale, così come potrà essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che ne facciano richiesta, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti. In caso di utilizzo da parte di altre Amministrazioni per assunzioni a tempo indeterminato, l'accettazione da



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

parte del candidato in posizione di idoneo della proposta di assunzione si considera a tutti gli effetti scorrimento della graduatoria; al contrario la rinuncia alla proposta di assunzione da parte di altre Amministrazioni non pregiudica la posizione del candidato in graduatoria per assunzioni da parte del Comune di Bassano del Grappa.

12. COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL CONCORSO E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Ai candidati vincitori è data comunicazione dell'esito del concorso. L'assunzione medesima avviene mediante sottoscrizione di un contratto di lavoro individuale redatto secondo le disposizioni normative e il C.C.N.L. vigenti. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale comporta la decadenza dalla graduatoria.

Il vincitore del concorso dovrà rendersi disponibile alla stipulazione del contratto individuale di lavoro entro il termine fissato nell'apposita comunicazione di assunzione. Qualora senza giustificato motivo non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.

L'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dal vincitore nella domanda di partecipazione. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta al candidato l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si escludono i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

L'Amministrazione potrà sottoporre a visita di controllo il vincitore del concorso, a mezzo del proprio medico competente, allo scopo di accertare se abbia l'idoneità psico-fisica necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Periodo di prova

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

L'assunzione del lavoratore è subordinata all'esito positivo del periodo di prova; decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto si intende confermato in servizio.

13. INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il Comune di Bassano del Grappa via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI) – telefono 0424 519110 – fax 0424 519272 – posta elettronica certificata (PEC) protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it.

Responsabile della protezione dei dati: il responsabile per la protezione dei dati è contattabile ai seguenti recapiti: telefono: 045.6101835 int. 1 - email: dpo@comune.bassano.vi.it.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione del concorso oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento del concorso per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di concorso ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 30.04.2001, n. 165.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del Comune di Bassano del Grappa che cura le attività relative al concorso nonché dagli uffici che si occupano di attività



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

per fini statistici; eventualmente anche da società incaricate di realizzare servizi di preselezione informatizzata. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato ai sensi del paragrafo 11 "Validità della graduatoria", e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.Lgs n. 196/2003.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al concorso.

Processo decisionale automatizzato: Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

14. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato. In tal caso è data comunicazione mediante pubblicazione di un avviso all'albo pretorio online e sul sito internet del Comune di Bassano del Grappa alla pagina "Concorsi".

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore del concorso, tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità.

Il presente bando è pubblicato nel sito ufficiale del Comune di Bassano del Grappa all'indirizzo <http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Servizi-on-line/Concorsi> nonché per estratto nella Gazzetta Ufficiale, 4^a serie speciale – Concorsi ed esami.

Il responsabile procedimento è la dirigente dell'Area Prima, dott.ssa Lucia Cani (telefono 0424/519336).

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Programmazione Risorse (telefono 0424/519368 – 0424/519364, email: c.detoffoli@comune.bassano.vi.it – n.grisotto@comune.bassano.vi.it) oppure all'URP (telefono 0424/519555, e-mail urp@comune.bassano.vi.it).

La Dirigente dell'Area 1^a
dott.ssa Lucia Cani



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

TITOLI DI PREFERENZA - art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. insigniti di medaglia al valore militare;
2. mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. orfani di guerra;
6. orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. feriti in combattimento;
9. insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. invalidi e mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età.